Муниципальное бюджетное учреждение
«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Лотос»

141342, Московская область, Сергиево-Посадский г. о., р.п. Богородское, д.36
«МБУ «ФОК Лотос». Телефон: +7 (496) 545-35-53, email: foklotos@mail.ru

Распоряжение

11 мая 2021г. № 11

О создании комиссии
по предупреждению коррупции

В целях реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», согласно Методическим рекомендациям по разработке и принятию организациям мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденным Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013г.,

1. Создать постоянно действующую комиссию по предупреждению коррупции в МБУ «ФОК «Лотос» в следующем составе:
   Председатель комиссии: главный бухгалтер – М.Н.Бородина
   Заместитель председателя комиссии:
   главный инженер – Н.Н.Муратов
   Члены комиссии: администратор – Н.А.Симонова
   администратор – Л.В.Михайлова
2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению коррупции в МБУ «ФОК «Лотос» (Приложение № 1), (далее – Положение).
3. Комиссии в своей работе руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273 «О противодействии коррупции», Положением о комиссии по предупреждению коррупции в МБУ «ФОК «Лотос» иными нормативными актами Российской Федерации.
4. Информацию разместить на сайте Муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Лотос» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Директор МБУ «ФОК «Лотос» Г.С.Майорова

Майорова Г.С.
8 (496) 545-35-53

Приложение
к Распоряжению №11
от 11 мая 2021года

Положение о комиссии по предупреждению коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении «Физкультурно – оздоровительный комплекс «Лотос»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по предупреждению коррупции (далее - Комиссия) в Муниципальном бюджетном учреждении «Физкультурно – оздоровительный комплекс «Лотос» (далее – Учреждение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения, а так же настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Осуществление мер по предупреждению коррупции в Учреждении;

2.1.2. Выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

2.1.3. Выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение;

2.1.4. Выработка у сотрудников Учреждения навыков антикоррупционного поведения, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции;

2.1.5. Антикоррупционная пропаганда.

2.2. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.2.1. Участвует в разборке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики;

2.2.2. Координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий, им способствующих выявлению и пресечению фактов коррупции, и её проявлений;

2.2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;

2.2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения;

2.2.5. Оказывает консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников;

2.2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования, состав и деятельность Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии, образуется Распоряжением директора Учреждения, которым утверждается её состав и порядок работы.

3.2. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами. В отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе иных специалистов;
- дает соответствующие поручения своему заместителю и другим членам Комиссии, осуществляет контроль за их исполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

3.4. Члены Комиссии:

- организуют подготовку материалов к заседанию Комиссии, проектов решений Комиссии, информируют о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии.

3.5. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

4. Полномочия Комиссии. Решения Комиссии

4.1. К полномочиям Комиссии относится:

4.1.1. Координация деятельности Учреждения по реализации мер предупреждению коррупции;

4.1.2. Участие в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контроль их реализации;

4.1.3. Проведение мониторинга локальных актов Учреждения на предмет соответствия их действующему законодательству;

4.1.4. Участие в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящихся к её компетенции;

4.1.5. Содействие внесению дополнений в локальные нормативные акты Учреждения с учетом изменения действующего законодательства;

4.1.6. Иные вопросы антикоррупционной направленности.

4.2. Решение Комиссии принимается на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер.

4.3. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

4.4. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.5. При необходимости решения Комиссии реализуются путём принятия соответствующих распоряжений Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

5. Порядок опубликования

5.1. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Учреждения.